



Chargé-e de projet en enseignement extérieur

Temps plein : 28 ou 35 heures par semaine

Durée du contrat : Poste permanent

Entrée en poste : Dès que possible, flexible

Lieu d'emploi : 320, rue St-Joseph Est, bureau 207, à Québec

Formule hybride : télétravail ou hybride

LA FONDATION MONIQUE-FITZ-BACK

Depuis 2006, la Fondation Monique-Fitz-Back cultive la conscience environnementale et sociale des jeunes du Québec. Elle offre du soutien financier pour la réalisation de projets scolaires en environnement et en solidarité, développe des ressources pédagogiques novatrices et organise des rassemblements jeunesse. Au cours des dernières années, son action a touché plus de 520 000 jeunes de tous les niveaux scolaires et de toutes les régions du Québec, ce qui en fait l'une des plus importantes organisations dans le domaine au Québec.

SOMMAIRE DE LA FONCTION

Sous la supervision de la direction des projets et en étroite collaboration avec la personne coordonnatrice en innovation pédagogique, le ou la chargé-e de projet en enseignement extérieur contribue à la planification, l'organisation et la mise en œuvre des différentes activités pour la réalisation des projets de la Fondation. Cette personne joue un rôle de soutien à la coordination en réalisant les opérations nécessaires pour l'accomplissement des activités sous sa responsabilité.

RÉALISE LES ACTIVITÉS DES PROJETS (60% de la tâche)

- Planifie, conçoit et diffuse des outils pédagogiques, des articles et des formations à l'attention du personnel scolaire ;
- Planifie, organise et participe à l'animation de communautés de pratique ;
- Anime des formations destinées au personnel scolaire ;
- Sollicite des membres du personnel scolaire, des partenaires ou des chercheur-euse-s aux activités qui lui sont confiées ;
- Comble les besoins logistiques et opérationnels en effectuant des réservations, sollicitant des soumissions, commandant du matériel, effectuant le suivi des factures, etc. en suivant les directives de la coordination ;
- Anime des rencontres, des ateliers, des webinaires, des kiosques, des formations, etc. ;
- Recueille des données qualitatives et quantitatives lors des activités (par exemple, le taux de participation, l'appréciation, les données socio-démographiques des participant-e-s, etc.) afin d'en évaluer les retombées et soulève des pistes d'amélioration pour les éditions subséquentes et les autres projets de la Fondation.
- Réaliser toute autre tâche connexe reliée aux objectifs du projet Enseigner dehors et de la Fondation Monique-Fitz-Back.



- Peut être appelé-e à animer les réseaux sociaux des projets dans l'objectif de partager les activités et services offerts en respectant les directives de la coordination des communications.

APPUIE LA COORDINATION (40% de la tâche)

- Collabore à la planification et au développement des activités en enseignement extérieur en fournissant son support aux personnes coordonnatrices dans l'élaboration de l'échéancier, des stratégies, etc. ;
- Contribue à entretenir et à développer des collaborations auprès des organismes partenaires et des membres du personnel scolaire ;
- Participe à la rédaction des bilans et des redditions financières du projet Enseigner dehors selon les consignes de la coordination ;
- Rédige des comptes-rendus de rencontres d'organisation et de post-mortem pour les activités ;
- Travaille de concert avec les chercheur-euse-s afin de soutenir la poursuite des projets de recherche universitaire.

PROFIL RECHERCHÉ

La personne conseillère en enseignement extérieur devra :

- Détenir une formation universitaire en enseignement ou dans le domaine de l'éducation ;
- Posséder de l'expérience dans le système scolaire québécois ;
- Présenter les caractéristiques suivantes :
 - Expérience en enseignement extérieur ;
 - Excellente capacité d'animation (ex : atelier de formation, animation de rencontres) ;
 - Excellente capacité de rédaction pédagogique en français ;
 - Connaissance de la suite Microsoft 365 et de Canva ;
- Détenir un permis de conduite valide ;
- N'avoir aucun empêchement judiciaire en lien avec l'emploi.

CONDITIONS D'EMPLOI

- Poste permanent ;
- Poste entre 28h et 35h par semaine, au choix de la personne retenue ;
- Horaire de travail flexible facilitant la conciliation travail-vie personnelle : Travail de jour sur semaine avec possibilité de terminer à midi les vendredis ;
- Travail en mode hybride ou en présence (au choix de la personne retenue), avec possibilité de travailler entièrement à distance si la personne retenue vit à l'extérieur de la Ville de Québec ;
- Salaire de 24,20\$ à 34,51\$ l'heure, selon l'expérience ;
- Contribution de l'employeur au Fonds de solidarité FTQ (épargne-retraite) après un an à l'emploi ;
- 8% de vacances par année, congés payés entre Noël et le jour de l'an, 10 jours de congés personnels par année ;
- Bureaux situés dans le quartier Saint-Roch, au cœur de la Ville de Québec et près de tous les services ;
- Un poste rempli de sens au sein d'une équipe dynamique, créative et rieuse!

POUR POSTULER



**Fondation
Monique-
Fitz-Back**

OFFRE D'EMPLOI

Affichage le 15 août 2025

Le poste est à pourvoir dès que possible.

Veuillez envoyer votre lettre de motivation et votre *curriculum vitae* à Francis Lacroix, directeur général, à l'adresse fmf@fondationmf.ca au plus tard le 28 août 2025. Les entrevues seront réalisées tout au long du processus d'affichage.

Nous remercions d'avance toutes les personnes qui déposeront leur candidature.

Au plaisir de vous rencontrer!